

Программа мастер-класса на тему «Эффективная коммуникация. Лидерство»

Цели мастер-класса:

- развитие навыков лидерства, раскрытие собственного лидерского потенциала;
- создание баланса между личным и профессиональным;
- повышения уверенности в себе, мотивации достижения успеха и личной эффективности;
- развитие коммуникативных навыков;
- обучение технологии постановки личных целей;
- развитие навыков эффективной коммуникации. Управление конфликтами.

Оборудование: флип-чарт с бумагой, маркеры для флип-чарта или доска с маркерами; проектор и компьютер (со звуком) для показа и анализа видео сюжетов; ручки и бумага для участников, распечатка кейсов для каждого участника (от 5-10 листов для каждого), ПК с колонками.

Форма проведения: интерактивное (НЕ ЛЕКЦИОННОЕ!) практическое овладение навыками эффективной коммуникации с помощью деловых игр, мозгового штурма, анализа видеосюжетов, анализа и проработки кейсов (рабочих ситуаций).

Продолжительность: 8 астрономических часов.

Дата проведения: (по согласованию с Заказчиками).

План мастер-класса:

1. Знакомство с участниками (освоение приёма психологической настройки на собеседника + индивидуальная диагностика каждого участника с составлением психологического портрета и рекомендаций по возможной коррекции).
2. «Процесс эффективной коммуникации». Слухи – не то, чем они кажутся.
3. Барьеры коммуникации.

4. Оптимальные дистанции в процессе общения.
5. Кому и о чём мы «сигнализируем» (вербальные и невербальные проявления).
5. Техника управления эмоциональным состоянием собеседника (коллеги по работе, начальника).
6. Использование правил активного слушания на практике.
7. Как просить, чтобы не отказывали или «хотите, чтобы вам повысили зарплату – это просто!»
8. Правила эффективного взаимодействия с коллегами по работе, начальником.
9. К каждому подбираем «свой ключик».
10. Методы эффективного разрешения конфликта.
11. Техники психологической саморегуляции, управление стрессом.
12. Слагаемые эффективного лидерства (внешние и индивидуальные).
13. Подготовка к овладению приемами и навыками эффективного лидерства (работа с самооценкой, внутренней мотивацией, уверенностью в себе, методы преодоления застенчивости и т.п.).
13. Целеустремленность лидера — осознаваемые и неосознаваемые цели лидера в бизнесе. Техника достижения целей (личных, корпоративных).
14. Искусство принимать решения и справляться с проблемными ситуациями.
15. Управление временем и личная эффективность.
16. Личный план овладения лидерскими навыками.
17. Лидерство в бизнесе.

*Специализированная авторская программа
Людмилы Стрельниковой*

*(С) Авторские права защищены.
Любое воспроизведение программы возможно только с разрешения автора*